

**Appel à projets sportifs, culturels et de loisirs**

**Année 2023**

Communauté de Communes du Pays de Bitche

*Dossier à retourner au plus tard pour* ***le 31 juillet******2023*** *au siège de la Communauté de Communes ou par mail :* *culture@cc-paysdebitche.fr*

La Communauté de Communes du Pays de Bitche souhaite soutenir les associations de son territoire impliquées dans la dynamique locale, en participant **au financement de manifestations ou d’équipements essentiels à la poursuite de leurs activités.** Les dépenses déjà réalisées (entre janvier et le 31 octobre 2023) sont éligibles à ce soutien financier, sous réserve de présentation des factures datant de 2023.

Ainsi, pour pouvoir bénéficier d’une aide de la Communauté de Communes du Pays de Bitche, votre projet doit répondre à plusieurs critères :

* Avoir un rayonnement intercommunal ;
* Avoir son siège sur le territoire de la Communauté de Communes du Pays de Bitche ;
* Être organisé par une équipe issue d’une association locale. Les projets avec un artiste professionnel sont à privilégier.
* Les projets prévoyant des mutualisations d’équipements ou des implications de différentes associations ou structures qui favorisent l’accès à des pratiques pour tous les publics, seront valorisés.
* Les associations peuvent proposer des projets chaque année, selon les critères ci-dessus. Toutefois, la commission priorisera ses choix selon l’enveloppe budgétaire allouée. Elle pourra ainsi décider de soutenir certains dossiers plutôt que d’autres, le but étant, de faire bénéficier d’une subvention à un maximum d’associations du territoire, au fil des ans.

Dans le cadre de cet appel à projet sont exclus :

Les associations à but lucratif.

Le financement du fonctionnement habituel de l’association.

Les demandes de sponsoring ou relevant directement de la communication.

Une commission, ad hoc composée des membres de la commission culture et développement économique et politiques sportives se réunira après la date limite de dépôt des dossiers pour proposer au Conseil Communautaire l’attribution des aides selon les critères mentionnés ci-dessus.

|  |
| --- |
| **Présentation de l’association** |

Nom – Dénomination :

Numéro SIRET :

Nom – Prénom du/de la représentant(e) légal(e) :

Adresse du siège :

Courriel :

Téléphone :

**Sollicite un soutien dans l’un des domaines** : [ ]  Sport [ ]  Culture [ ]  Loisirs

**MOYENS HUMAINS (Au 31 décembre de l’année écoulée) :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adhérents :** Personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l’association |  |
| **Nombre de bénévoles :** Personne contribuant régulièrement à l’activité de l’association de manière non rémunérée. |  |
| **Nombre de volontaires :** Personne engagée pour une mission d’intérêt général par un contrat spécifique (par exemple Service Civique) |  |
| **Nombre de salarié(e)s en équivalent temps plein** (ETP) |  |
| **Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique** |  |

**PRESENTATION DU PROJET :**

Précisez :

* La nature et objectifs des dépenses concernées par la demande de subvention :

*(Date, lieux, descriptif et Joindre le(s) devis ou les factures acquittées, datant de 2023)*

* Le public bénéficiaire du projet (caractère gratuit ou payant pour le spectateur / participant…) :

**PARTENAIRES :**

Association(s)/structure(s) impliquée(s) dans le projet, autres partenaires financiers sollicités :

**POUR LES ASSOCIATIONS AYANT BENEFICIÉ D’UNE SUBVENTION INTERCOMMUNALE EN 2022**

Evaluation du projet 2022 (résultat, impact, fréquentation, bilan financier)

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

**Le total des dépenses(charges) doit être égal au total des recettes(produits)**

**La participation intercommunale ne pourra excéder 50 % du budget global**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **Montant[[1]](#footnote-1)** | **PRODUITS** | **Montant** |
| CHARGES DIRECTES | RESSOURCES DIRECTES  |
| **60 – Achats** |       | **70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services** |  |
| Prestations de services |  |       |       |
| Achats matières et fournitures |  | **74- Subventions d’exploitation[[2]](#footnote-2)** |       |
| Autres fournitures |       | Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s) |       |
| **61 - Services extérieurs** |       | -       |  |
| Locations  |  | - |       |
| Entretien et réparation |       | Région(s) : |       |
| Assurance |       | -       |       |
| Documentation |       | Département(s) : |       |
| **62 - Autres services extérieurs** |       |  |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  | Intercommunalité(s) : EPCI[[3]](#footnote-3) |       |
| Publicité, publication |  | - Communauté de communes du pays de Bitche |  |
| Déplacements, missions |  | Commune(s) : |       |
| Services bancaires, autres |       | - |  |
| **63 - Impôts et taxes** |       | Organismes sociaux (détailler) : |       |
| Impôts et taxes sur rémunération, |       | -       |       |
| Autres impôts et taxes |       | Fonds européens |       |
| **64- Charges de personnel** |       | -       |       |
| Rémunération des personnels |       | L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA -emplois aidés) |       |
| Charges sociales |       | Autres établissements publics |  |
| Autres charges de personnel |       | Aides privées |  |
| **65- Autres charges de gestion courante** |       | **75 - Autres produits de gestion courante** |       |
| **66- Charges financières** |       | Dont cotisations, dons manuels ou legs |       |
| **67- Charges exceptionnelles** |       | **76 - Produits financiers** |       |
| **68- Dotation aux amortissements** |       | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** |       |
| CHARGES INDIRECTES |  |  |
| **Charges fixes de fonctionnement** |  |       |       |
| **Frais financiers** |  |       |       |
| **Autres** |  |       |       |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| **CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES[[4]](#footnote-4)** |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** |       | **87 - Contributions volontaires en nature** |       |
| Secours en nature |       | Bénévolat |       |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |  | Prestations en nature |  |
| Personnel bénévole |       | Dons en nature |       |
| **TOTAL**  |  | **TOTAL**  |  |

**Déclaration sur l’honneur**

**Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande quel que soit le montant de la subvention sollicitée.** Si le signataire n’est pas le représentant légal de l’association, joindre le pouvoir lui permettant d’engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de l’association

* certifie que l’association est régulièrement déclarée (joindre impérativement la copie des statuts)
* certifie que l’association est en règle au regard de l’ensemble des obligations administratives et des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
* certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subventions déposées auprès d’autres financeurs publics (dans la colonne « recettes » du budget prévisionnel), ainsi que l’approbation du budget par les instances statutaires ;
* que l’association souscrit au contrat d’engagement républicain annexé au décret n°2021-1947 du 31 décembre 2021 pris pour l’application de l’article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
* demande une subvention de (indiquer le montant en €) :
* précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée sur le compte bancaire de l’association :

**Nom du titulaire du compte :**

**Banque :**

**Domiciliation :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Code Banque  | Code guichet | Numéro de compte | Clé RIB |
|       |       |       |       |

Fait, le       à

Signature

**Attention**

Toute fausse déclaration est passible de peines d’emprisonnement et d’amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d’accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l’informatique, aux fichiers et aux libertés s’exerce auprès du service ou de l’Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

1. Ne pas indiquer les centimes d’euros. [↑](#footnote-ref-1)
2. L’attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d’autres financeurs publics valent déclaration sur l’honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées. [↑](#footnote-ref-2)
3. Catégories d’établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communauté de communes, communauté d’agglomération, communauté urbaine. [↑](#footnote-ref-3)
4. Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 99-01, prévoit *a minima* une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l’annexe et une possibilité d’inscription en comptabilité mais en engagements « hors bilan » et « au pied » du compte de résultat. [↑](#footnote-ref-4)